

Na temelju članka 53. Zakona o ustanovama (Narodne novine broj 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08) te članka 5. Odluke o osnivanju javne ustanove RAZVOJNI CENTAR DARUVAR ustanove za koordinaciju i razvoj grada Daruvara donesene na sjednici Gradskog vijeća Grada Daruvara, održanoj dana 09. travnja 2013. godine, Klasa: 400-05/13-01/3, URBROJ: 2111/01-01-13-3 te Odluke o promjeni naziva i sjedišta javne ustanove RAZVOJNI CENTAR DARUVAR ustanova za koordinaciju i razvoj grada Daruvara donesene na sjednici Gradskog vijeća Grada Daruvara, održanoj dana 15. veljače 2018. godine, Klasa: 012- 06/17-01/01, URBROJ: 2111/01-01-18-1, Upravno vijeće javne ustanove RAZVOJNA AGENCIJA DARUVAR ustanova za koordinaciju i razvoj Grada Daruvara, na 5. sjednici održanoj dana 02. ožujka 2018. godine donijelo je

## **STATUT JAVNE USTANOVE RAZVOJNA AGENCIJA DARUVAR, ustanova za koordinaciju i razvoj Grada Daruvara**

### **I. OPĆE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

Ovim Statutom javna ustanova Razvojna agencija Daruvar, ustanova za koordinaciju i razvoj Grada Daruvara (dalje u tekstu: Agencija) uređuje status ustanove, naziv, sjedište, djelatnost, zastupanje i predstavljanje, unutarnje ustrojstvo, upravljanje, vođenje rada i poslovanja, ovlasti i način odlučivanja pojedinih tijela, te druga pitanja od značenja za obavljanje djelatnosti i poslovanje ustanove.

### **II. STATUS, NAZIV, SJEDIŠTE, DJELATNOST**

#### **Članak 2.**

Ustanova se osniva kao javna ustanova za obavljanje djelatnosti koordinacije i razvoja Grada Daruvara.

Osnivač Ustanove je Grad Daruvar.

Odluku o promjeni naziva ili sjedišta, promjeni ili proširenju djelatnosti, te o statusnim promjenama Ustanove donosi Osnivač na prijedlog Upravnog vijeća.

#### **Članak 3.**

Naziv javne ustanove glasi: RAZVOJNA AGENCIJA DARUVAR ustanova za koordinaciju i razvoj grada Daruvara.

Skraćeni naziv: RADA, ustanova za koordinaciju i razvoj Grada Daruvara.

Sjedište javne ustanove je u Daruvaru, Trg kralja Tomislava 14.

#### **Članak 4.**

Djelatnost javne ustanove je:

- Koordinacija izrade i ažuriranje razvojne strategije Grada Daruvara
- Izrada akcijskih planova u provedbi razvojne strategije,
- Praćenje provedbe razvojne strategije,
- Koordinacija poslova vezanih uz središnju elektroničku bazu razvojnih projekata,
- Sudjelovanje u aktivnostima vezanim uz razvoj potpomognutih područja,
- Sudjelovanje u radu partnerskih vijeća,
- Poticanje zajedničkih razvojnih projekata s drugim jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, te kroz međuregionalnu i prekograničnu suradnju,
- Sudjelovanje u izradi razvojnih projekata statističke regije,
- Suradnja s drugim regionalnim koordinatorima radi stvaranja i provedbe zajedničkih projekata,
- Tehnička i savjetodavna pomoć glede razvoja i razvoja inovativnog poduzetništva,
- Organiziranje sajмова, izložaba i konferencija,
- Informiranje poduzetnika putem informativnog centra,
- Izrada gospodarskih projekata i studija,
- Organiziranje tečajeva i seminara u svrhu pripreme poduzetnika za primjenu standarda i normativa Europske unije,
- Izrada investicijske i tehnološke dokumentacije,
- Gospodarenje gospodarskim zonama i poduzetničkim inkubatorima,

- Organiziranje i posredovanje pri izgradnji gospodarskih objekata,
- Pripremanje poduzetnika za primjenu standarda i normativa Europske unije,
- Istraživanje tržišta i ispitivanje javnog mnijenja,
- Savjetovanje u vezi s poslovanjem i upravljanjem,
- Promidžba (reklama i propaganda),
- Izdavačka djelatnost
- Poticanje poslovne suradnje, tehnološkog transfera i komercijalizacije rezultata istraživanja,
- Poticanje razvoja investicijskog okruženja i privlačenje ulaganja (stranih i domaćih),
- Osnivanje visokoškolskih ustanova.

Pored djelatnosti iz stavka 1. ovog članka Agencija može obavljati i druge djelatnosti koje služe obavljanju upisanih djelatnosti ako se one obavljaju u manjem opsegu ili se uobičajeno obavljaju uz pisanu djelatnost.

Agencija djelatnosti iz stavka 1. ovog članka ne obavlja radi stjecanja dobiti.

#### **Članak 5.**

Agencija ima pečat okruglog oblika, promjera 40,00 mm, u kojem se uz unutarnji rub nalazi tekst: "RAZVOJNA AGENCIJA DARUVAR, ustanova za koordinaciju i razvoj Grada Daruvara", a u sredini vodoravno: "JAVNA USTANOVA".

Agencija ima štambilj pravokutnog oblika s tekstom koji glasi: "Razvojna agencija Daruvar".

Odluku o broju pečata i štambilja i načinu njihove uporabe donosi ravnatelj.

Ukoliko ima više takvih pečata ili štambilja oni moraju biti označeni rednim brojem.

### **III. TIJELA USTANOVE**

#### **Članak 6.**

Tijela Agencije su Upravno vijeće i ravnatelj.

#### **a) Upravno vijeće**

#### **Članak 7.**

Agencijom upravlja Upravno vijeće sastavljeno od 5 članova: predsjednika i četiri člana koje imenuje i razrješuje Gradonačelnik Grada Daruvara i to: predsjednik i 4 člana iz reda Osnivača.

Predsjednik i članovi Upravnog vijeća imaju pravo na naknadu za rad u Upravnom vijeću, kao i na naknadu troškova puta.

Iznos naknade iz st. 2. ovog članka utvrđuje Upravno vijeće, vodeći pozornost o materijalnim mogućnostima Agencije.

#### **Članak 8.**

Mandat članova Upravnog vijeća traje 4 (četiri) godine.

Iste osobe mogu biti ponovno imenovane za predsjednika, odnosno člana Upravnog vijeća.

Članu Upravnog vijeća mandat može prestati i prije isteka vremena na koje je imenovan u slučaju podnošenja ostavke ili opoziva.

Član Upravnog vijeća može biti razriješen dužnosti i u slučaju ako ne postupa po uputama, smjernicama ili odlukama Gradonačelnika, odnosno Osnivača.

Odluku o razrješenju donosi Gradonačelnik Grada Daruvara uz istovremeno imenovanje novog člana Upravnog vijeća, čiji mandat traje do isteka vremena na koje je bio imenovan razriješeni član.

#### **Članak 9.**

Upravno vijeće upravlja Ustanovom i ima slijedeće zadaće:

- donosi Statut Agencije,
- donosi Poslovnik o svom radu,
- donosi Godišnji program rada i razvoja Agencije i prati njegovo izvršavanje,

- donosi godišnji financijski plan,
- donosi godišnji obračun,
- donosi odluku o stjecanju, opterećenju i otuđenju nekretnina u vlasništvu Agencije ili druge imovine Agencije do iznosa od 100.000,00 kuna, a iznad toga iznosa uz suglasnost Osnivača,
- donosi opće akte Agencije, ako zakonom, ovom Odlukom odnosno Statutom Agencije nije drugačije određeno,
- raspisuje i provodi javni natječaj za izbor ravnatelja Agencije,
- odlučuje o drugim pitanjima utvrđenim zakonom, aktom o osnivanju i Statutom Agencije, kao i o drugim pitanjima koja se odnose na upravljanje Agencijom, a za koja nije propisana nadležnost ravnatelja Agencije.

Akti iz stavka 1. podstavak 1, 3. i 4. ovog članka donose se uz suglasnost Osnivača.

Upravno vijeće obavlja i druge poslove određene zakonom, aktom o osnivanju i ovim Statutom.

#### **Članak 10.**

Upravno vijeće obavlja poslove iz svoje nadležnosti na sjednicama. Sjednica Upravnog vijeća održat će se ukoliko istoj prisustvuje većina njegovih članova. Odluke Upravnog vijeća su pravovaljane, ako su donesene nadpolovičnom većinom glasova svih članova Upravnog vijeća. Sjednice Upravnog vijeća saziva predsjednik najmanje jednom u tri mjeseca, a po potrebi češće. U radu Upravnog vijeća ravnatelj sudjeluje bez prava odlučivanja.

#### **Članak 11.**

Upravno vijeće dužno je Gradskom vijeću Grada Daruvara dostaviti godišnji program rada, godišnji financijski plan i izvješće o radu s financijskim izvješćem u skladu s rokovima određenim zakonom.

#### **Članak 12.**

Upravno vijeće donosi Poslovnik o radu kojim se uređuju pitanja iz djelokruga njegovog rada koja nisu regulirana zakonom i ovim Statutom.

### **a) Ravnatelj**

#### **Članak 13.**

Ravnatelj je voditelj poslovanja Agencije. Ravnatelj se imenuje na vrijeme od 4 (četiri) godine. Ista osoba može biti ponovno imenovana za ravnatelja.

#### **Članak 14.**

Ravnatelja Agencije (u daljnjem tekstu: ravnatelj) imenuje i razrješava Upravno vijeće na temelju javnog natječaja kojeg raspisuje i provodi na način propisan zakonom i ovim Statutom.

Natječaj za ravnatelja mora biti objavljen najkasnije u roku od 90 dana prije isteka mandata ravnatelja.

Natječaj za imenovanje ravnatelja objavljuje se u Narodnim novinama i jednom od dnevnih listova.

U natječaju se objavljuju uvjeti koje mora ispunjavati kandidat, vrijeme za koje se imenuje, rok do kojeg se primaju prijave kandidata i rok u kojem će prijavljeni kandidati biti obaviješteni o izboru.

Rok do kojeg se primaju prijave kandidata je 8 dana od dana objave natječaja, a rok u kojem se kandidati obavješćavaju o izboru je 45 dana od dana isteka za podnošenje prijave.

Ravnatelj može biti razriješen i prije isteka vremena na koje je imenovan, na način i pod uvjetima propisanim zakonom i ovim Statutom.

#### **Članak 15.**

Za ravnatelja može biti imenovana osoba koja ima visoku stručnu spremu i koja ispunjava i druge uvjete propisane zakonom i Statutom Ustanove.

Kandidati za ravnatelja Agencije dužni su, pored dokaza o ispunjavanju uvjeta iz stavka 1. ovoga članka, podnijeti okvirni program rada Razvojnog centra Daruvar za četverogodišnje razdoblje.

#### Članak 16.

Ako se na raspisani natječaj nitko ne prijavi ili nitko od prijavljenih kandidata ne bude izabran, natječaj se ponavlja.

Do imenovanja ravnatelja na temelju ponovljenog natječaja Upravno vijeće će imenovati vršitelja dužnosti ravnatelja, ali najduže do godinu dana.

#### Članak 17.

Ravnatelj organizira i vodi stručni rad Agencije i ima slijedeće zadaće:

- predstavlja i zastupa Agenciju,
- zaključuje ugovore za koje ovim Statutom nije određeno da ih zaključuje Upravno vijeće
- organizira i vodi poslovanje Agencije,
- organizira, koordinira i vodi stručni rad Agencije,
- odlučuje o pojedinačnim pravima djelatnika u slučajevima utvrđenim zakonom i općim aktima Agencije,
- donosi opće akte, osim onih za čije donošenje je temeljem ovog Statuta nadležno Upravno vijeće
- podnosi Upravnom vijeću Izvješće o ostvarivanju programa rada s financijskim izvješćem za proteklu godinu
- zastupa Agenciju u svim postupcima pred sudovima, upravnim i drugim državnim tijelima, te pravnim osobama s javnim ovlastima,
- daje pismenu punomoć, u okviru svojih ovlaštenja, drugoj osobi da zastupa Agenciju,
- određuje osobe ovlaštene za potpisivanje financijske i druge dokumentacije,
- provodi Odluke Upravnog vijeća,
- podnosi izvješće o poslovanju Agencije Upravnom vijeću jednom godišnje, a po potrebi i češće,
- poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Agencije,
- skrbi o provođenju i izvršavanju odluka Upravnog vijeća,
- odgovara za zakonitost rada Agencije,
- vodi postupak i odlučuje o izboru službenika pri zapošljavanju u Agenciji koji nisu Statutom stavljani u nadležnost Upravnog vijeća
- obavlja i druge poslove utvrđene ovom Odlukom i Statutom Razvojnog centra Daruvar.

#### Članak 18.

Ravnatelj može dati punomoć drugoj osobi za zastupanje Agencije u pravnom prometu i to u granicama svojih ovlasti, a sukladno odredbama zakona kojima se uređuju obvezni odnosi.

#### Članak 19.

Ovisno o potrebi, Upravno vijeće može donijeti odluku o imenovanju savjetodavnog tijela po pojedinim pitanjima od značaja za rad Agencije.

### IV. UNUTARNJE USTROJSTVO

#### Članak 20.

Unutarnji ustroj Agencije pobliže se utvrđuje aktom o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Agencije.

### V. OPĆI AKTI

#### Članak 21.

Opći akti Agencije su:

- Statut
  - Poslovnik o radu Upravnog vijeća.
  - Pravilnik o radu i plaćama zaposlenika,
  - Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada
  - Odluke kojima se na opći način uređuju pojedina pitanja djelatnosti razvojnog centra.
  - Drugi opći akti sukladno zakonu, Odluci o osnivanju i Statutu Agencije.
- Opće akte iz stavka 1., podstavka 1. i 2. ovog članka donosi Upravno vijeće, a preostale navedene opće akte donosi ravnatelj Agencije.

Opći akti stupaju na snagu danom njihove objave na oglasnoj ploči Agencije.

## **VI. IMOVINA RAZVOJNE AGENCIJE DARUVAR, ODGOVORNOST ZA NJENE OBVEZE I NAČIN OSIGURANJA SREDSTAVA ZA RAD I RASPOREĐIVANJE DOBITI**

### **Članak 22.**

Imovinu Agencije čine stvari, prava i novčana sredstva koja su: pribavljena od Osnivača, stečena radom i poslovanjem Agencije sukladno Zakonu, te sredstva pribavljena iz drugih izvora kao što potpore, sponzorstva i darovanja.

Sredstva iz sredstava Proračuna Grada Daruvara, osiguravaju se:

- iz sredstava Proračuna Grada Daruvara,
- iz sredstava ostvarenih obavljanjem propisane djelatnosti u skladu sa Zakonom o regionalnom razvoju, osnivačkim aktom,
- iz potpora, sponzorstva, darovanjem,
- iz drugih izvora u skladu sa zakonom.

Sredstva iz Proračuna Grada Daruvara, Agencija ostvaruje na temelju odobrenih programa.

### **Članak 23.**

Ukoliko Agencija u obavljanju svoje djelatnosti ostvari dobit, ta se dobit upotrebljava isključivo za obavljanje i razvoj djelatnosti Agencije, a odluku o raspolaganju s dobiti donosi Upravno vijeće.

### **Članak 24.**

Agencije odgovara za obveze cijelom svojom imovinom.

Osnivač solidarno i neograničeno odgovara za obveze Agencije.

### **Članak 25.**

Financijsko poslovanje Agencije obavlja se u skladu sa zakonom i drugim propisima donesenim temeljem zakona.

Agencija posluje preko žiro-računa.

### **Članak 26.**

Agencija dostavlja prijedlog financijskog plana Agencije za narednu godinu Osnivaču najkasnije do konca tekuće godine.

Ako se financijski plan ne donese u propisanom roku, donosi se privremeni financijski plan najduže za razdoblje od tri mjeseca.

Financijski plan i privremeni financijski plan donosi Upravno vijeće.

### **Članak 27.**

Nalogodavac za izvršenje financijskog plana Agencije je ravnatelj.

### **Članak 28.**

Agencija donosi godišnji obračun po isteku kalendarske godine.

Prilikom usvajanja godišnjeg obračuna ravnatelj podnosi Upravnom vijeću financijsko izvješće za proteklu godinu.

## **VII. JAVNOST RADA USTANOVE**

### **Članak 29.**

Rad Agencije je javan.

Agencija je dužna pravodobno i istinito obavještavati javnost o djelatnosti ili dijelu djelatnosti za koje je osnovana.

Podaci i informacije od interesa za javnost iznose se putem tiska, radija, televizije i interneta.

Za istinito i pravodobno obavještavanje javnosti o obavljanju djelatnosti ustanove odgovoran je ravnatelj Agencije.

Ravnatelj je dužan odrediti službenika za informiranje za ostvarivanje prava na pristup informacijama kojima raspolaže Agencija.

Agencija će uskratiti davanje informacija, odnosno uvid u dokumentaciju, ako je ona zakonom ili ovim Statutom određena kao službena, poslovna ili znanstvena tajna, te kad se odnosi na osobne podatke fizičkih osoba.

Tajnim se podacima smatraju i podaci koje odredi tajnim ravnatelj uz suglasnost Upravnog vijeća, kao i svi podaci koje kao tajne Agenciji priopći javno tijelo ili druga pravna osoba.

Obveza čuvanja tajnih podataka traje i nakon prestanka radnog odnosa u Agenciji.

## VIII. NADZOR NAD RADOM USTANOVE

### Članak 30.

Nadzor nad zakonitošću rada i općih akata Agencije obavlja središnje tijelo državne uprave određeno zakonom.

## IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 31.

Opći akti Agencije koje donosi Upravno vijeće donijet će se u roku od 60 dana od dana upisa u sudski registar ustanova.

Opći akti koje donosi ravnatelj donijet će se u roku od 90 dana od imenovanja ravnatelja Agencije.

### Članak 32.

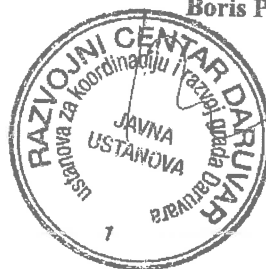
Upravno vijeće raspisat će natječaj za imenovanje ravnatelja javne ustanove Razvojna agencija Daruvar, ustanove za koordinaciju i razvoj Grada Daruvara u roku od 60 dana od upisa u sudski registar ustanova.

### Članak 33.

Ovaj Statut stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči Agencije.

Predsjednik Upravnog vijeća

Boris Peranović, mag.iur.



KLASA: 012-02/18-01/01  
UBROJ: 2111/43-18-01

Statut Javne ustanove Razvojna agencija Daruvar, ustanova za koordinaciju i razvoj Grada Daruvara, objavljen je na oglasnoj ploči ustanove dana 5. ožujka 2018.g.

Daruvar, 03. ožujka 2018. godine

Ravnatelj

Marija Stražičić, prof.

